附件2：

2024年新文科研究与改革实践项目申报书

项目主持单位：

项目合作单位：

项目名称：

项目类型：参照指南填写，如1.新文科建设发展

理念研究与实践

项目负责人：

联系电话：

申报日期：

新疆新文科教育联盟

2024年

填 表 要 求

一、请按表格填写各项内容，要实事求是，逐条认真填写，表达明确严谨，注重逻辑和条理。

二、申报书以Word文档格式填写，规范字体字号，注意段落间距；表格空间不足的，可以扩展或另加附页。

三、申报书纸质版使用A4纸，于左侧装订成册，由相应单位签署意见盖章后统一报送联盟秘书处存档1份。

四、电子版需报送合作方及相关单位签字盖章后的最终版PDF格式发送至指定邮箱。

五、申报书应明确所在单位在人员、条件、经费、政策等方面的保证措施。

项目负责人承诺

项目负责人承诺申报书所填写内容一切属实，负责人及团队成员政治立场坚定，政治和业务素质能够承担本项目的研究工作，具备完成项目所需要的时间和条件，项目申报书内容及观点正确。

承诺人签字：

年 月 日

1.基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目简况** | 项目名称 | |  | | | | | | | | | | |
| 项目指南编号及类型 | |  | | | | | | | 实施时间 | 年 月  至 年 月 | | |
| **项目负责人情况** | 姓名 | |  | | | 性别 |  | | 民族 |  | 出生  年月 | |  |
| 职务／职称 | | ／ | | | | | | 研究领域 | |  | | |
| 联系方式 | | 单位名称 | | |  | | | | 办公电话 |  | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | 手机 |  | | |
| 单位指定  联系人 | |  | | | 职务或  职称 | |  | | 手机 |  | | |
| 主要参与的教学改革研究工作、科学研究、获奖情况等经历： | | | | | | | | | | | | |
| **项目组成员（不含项目负责人）** | 姓名 | 性别 | | 出生年份 | 职务或职称 | | | | 工作单位 | | | 项目中的分工 | |
|  |  | |  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | |  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | |  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | |  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | |  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | |  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | |  |  | | | |  | | |  | |

**注：项目负责人、参加人一共不超过8人。**

2.项目方案（表述时注意段落层次，重点突出，逻辑清晰）

|  |
| --- |
| **2-1 项目拟解决的问题和项目研究目标**（不超过800字） |
| **2-2 项目工作基础**（与本项目相关的前期工作基础，不超过1000字） |
| **2-3 项目思路和举措**（研究与改革的主要思路、研究内容、可能的创新点等，不超过2000字） |
| **2-4 项目计划及预期成果**（项目执行的时间表，列明各阶段拟完成的研究任务和对应的项目成果，成果形式参照通知要求填写） |
| **2-5 项目经费预算与来源**（列明经费预算总额，各单位配套经费额）  经费预算总额： 万元  其中：**联盟支持经费0.5万元**，其他经费来源： 单位配套 万元。 |

3.项目单位情况

|  |  |
| --- | --- |
| **3-1 项目主持单位情况**（参与单位名称、性质、参与条件及其优势等，不超过500字） | |
| **3-2 项目合作单位1情况**（参与单位名称、性质、参与条件及其优势等，不超过500字） | |
| **3-3 项目合作单位2情况**（参与单位名称、性质、参与条件及其优势等，不超过500字） | |
| **3-4 项目主持单位意见**  本单位愿意为项目团队开展本项目工作提供时间、工作条件、配套经费（若有）等方面的支持。该项目由我单位 部门统一管理，负责项目的持续建设和经费使用等管理任务，定期督查项目的建设进度。提供配套经费 万元，项目管理部门严格按照单位财务管理办法管理项目经费，保证专款专用，保障经费合理有效支出。  项目管理部门负责人签字：  项目管理部门公章  年 月 日 | |
| **3-5 项目合作单位1意见**  本单位愿意为项目团队开展本项目工作提供时间、工作条件、配套经费（若有）等方面的支持。该项目由我单位 部门统一管理，负责项目的持续建设和经费使用等管理任务，定期督查项目的建设进度。提供配套经费 万元，项目管理部门严格按照单位财务管理办法管理项目经费，保证专款专用，保障经费合理有效支出。  项目管理部门负责人签字：  项目管理部门公章  年 月 日 | **项目合作单位2意见**  本单位愿意为项目团队开展本项目工作提供时间、工作条件、配套经费（若有）等方面的支持。该项目由我单位 部门统一管理，负责项目的持续建设和经费使用等管理任务，定期督查项目的建设进度。提供配套经费 万元，项目管理部门严格按照单位财务管理办法管理项目经费，保证专款专用，保障经费合理有效支出。  项目管理部门负责人签字：  项目管理部门公章  年 月 日 |

4.新文科教育联盟推荐意见

|  |
| --- |
| 联 盟 公 章  新疆财经大学（代章）  年 月 日 |